

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
1.3 Departamentul	Școala Doctorală de Științe Administrative
1.4 Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5 Ciclul de studii	Doctorat
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Științe Administrative

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Management si planificare strategica in domeniul public si non profit						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Călin Emilian Hințea						
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof. univ. dr. Călin Emilian Hințea						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	Din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					333
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					80
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					200
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					48
Tutoriat					0
Examinări					5
Alte activități:					0
3.7 Total ore studiu individual			333		
3.8 Total ore pe semestru			375		
3.9 Numărul de credite			15		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	● Nu este cazul
4.2 de competențe	● Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	● Nu este cazul
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	● Nu este cazul

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacitatea de a dezvolta un plan de management ● Capacitatea de a proiecta și realiza o diagnoză organizațională ● Capacitatea de a realiza o analiză a culturii organizaționale ● Capacitatea de a colecta date, analiza și interpreta datele ● Capacitatea de a dezvolta un plan strategic pentru o organizație publică sau non profit
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> ● Dezvoltarea gândirii critice ● Vorbitor în public și abilități de prezentare ● Analiza și sinteza ● Prezentarea datelor ● Utilizarea tehnologiei

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Acest curs are ca scop familiarizarea studenților cu principiile și conceptele de bază din sfera managementului public și a planificării strategice ținând cont de specificul organizațiilor publice și non-profit.</p> <p>Pe de-o parte, studenții vor beneficia de o pregătire teoretică temeinică, scopul fiind o înțelegere cât mai bună a unor concepte fundamentale pentru managementul public și planificarea strategică precum: management, mediul organizației publice, parteneriat public-privat, eficacitate, eficiență, cultura organizațională, diagnoză organizațională, schimbare și dezvoltare organizațională, misiune, viziune și scopuri strategice, implementare și evaluare de programe, schimbare și dezvoltare organizațională, formulare și adoptare de strategii performante, management operațional și management strategic, analiza SWOT, analiza PEST etc.</p> <p>Pe de altă parte, studenții vor avea oportunitatea să utilizeze conceptele și tehnicile dobândite în cadrul unor activități practice precum compararea unor organizații publice și private din prisma tipul de management folosit, studii de caz, analiza culturii organizaționale pentru o organizație publică sau non-profit, managementul procesului de planificare strategică, studii de caz, analize de strategii sau realizarea unei propuneri strategice pentru o organizație publică sau non-profit.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>Până la sfârșitul semestrului, studenții ar trebui să fie capabili să:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Înțeleagă conceptele de bază din domeniul managementului public și planificării strategice ● Utilizeze aceste concepte în situații reale din sectorul public și non-profit ● Utilizeze instrumente specifice analizei culturii organizaționale ● Dezvolte un plan de management care ar putea fi aplicat într-o organizație publică sau privată ● Articuleze viziunea, misiunea și obiectivele strategice ale unei organizații ● Utilizeze instrumente specifice analizei și planificării strategice precum analiza SWOT, analiza PEST, analiza cadru logic etc. ● Realizeze o analiză a culturii organizaționale ● Dezvolte un plan strategic pragmatic care ar putea fi aplicat într-o organizație publică sau privată

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Conținut
1. Introducere	Prezentare. Discuții, dezbateri	Familiarizarea cu tematica și cerințele cursului. Prezentarea materialelor și metodelor care vor fi utilizate pe parcursul semestrului, syllabus, metode de evaluare
2. Organizații	Prezentare. Discuții, dezbateri	Organizații publice – organizații private. De ce avem nevoie de organizații publice
3. Management	Prezentare. Discuții, dezbateri	Management general, funcțiile managementului
4. Management în sectorul public	Prezentare. Discuții, dezbateri	Sector public, sector privat, particularitățile managementului public
5. Concepte esențiale în managementul public.	Prezentare. Discuții, dezbateri	Eficiență, eficacitate, economia resurselor, Parteneriatul public-privat
6. Managementul comunităților locale	Prezentare. Discuții, dezbateri	Comunități locale, descentralizare, deconcentrare
7. Marketing public	Prezentare. Discuții, dezbateri	Marketing public, client și participare cetățenească
8. Cultura organizațională	Prezentare. Discuții, dezbateri	definiție, istoric, funcții, schimbarea culturii organizaționale, cultura organizațională a organizațiilor publice
9. New Public Management	Prezentare. Discuții, dezbateri	Managerialism, NPM
10. Management strategic, planificare strategică	Prezentare. Discuții, dezbateri	Procesul de planificare strategică, ciclul de planificare
11. Planificarea strategică în organizațiile publice	Prezentare. Discuții, dezbateri	Abordarea strategică în AP, constrângeri, provocări, particularități
12. Reformă și management în România. Strategie și schimbare structurală	Prezentare. Discuții, dezbateri	Reformă, schimbări structurale, procesul de reformă a administrației publice din România
13. Strategii naționale	Prezentare. Discuții, dezbateri	Studii de caz: PND, PNR, CSNR
14. Planificare strategică la nivel local	Prezentare. Discuții, dezbateri	Studii de caz: Cluj-Napoca, Sf. Gheorghe, Huedin, Baraolt, Covasna
Bibliografie 1. Richard Rumelt, Good Strategy/Bad Strategy. The Difference and Why It Matters, Profile Books, 2017 2. Harvard Business School, <i>On Strategy</i> , 2017 3. Hîntea, Profiroiu, Ticiu(eds), Strategic Planning in Local Communities. A cross National Study of 7 countries, Palgrave MacMillan, 2019 4. Henry Mintzberg, Ascensiunea și declinul planificării strategice, Editura Publica, București, 2008 5. John M. Bryson, Planificarea strategică pentru organizații publice și non-profit, Editura Arc, București, 2002 6. Hîntea C.,E., - Management Public, Ed.Accent, 2007 7. Pollitt C., The Essential Public Manager, Open University Press, 2003 8. Lynn, L., E, Public management: old and new, Routledge, 2006 9. Bovaird T., Loffler E.,(ed.) Public Management and Governance, Routledge, 2003 10. Robert H. Waterman Jr. and Tom Peters, In Search of Excellence, Profile Books, 2015 11. David Osborne, Ted Gaebler, Reinventing Government, How the Entrepreneurial Spirit is Transforming the Public Sector, Addison-Wesley Publishing, 1992 12. Erin Meyer, The Culture Map Decoding How People Think, Lead, and Get Things Done Across Cultures, Public Affairs, 2015		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Planificarea strategică este un domeniu de interes pentru sectorul public și non-profit, toate aceste organizații trebuind să desfășoare astfel de procese pentru a funcționa în mod optim. Mai mult, este nevoie să existe o adaptare a proceselor și tehnicilor din acest domeniu. la specificitățile sectorului public și non-profit. Titularul cursului are o experiență semnificativă în practică și este în contact permanent cu practicieni din acest domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Proiect final, care constă în realizarea la alegere a unei diagnoze organizaționale sau comunitare, urmând metodologia prezentată în cadrul prelegerilor	Lucrarea scrisă se evaluează pe baza unui barem; studenții trebuie să realizeze și prezentarea orală a lucrării, în cadrul prezentării fiind punctate aspecte ce țin de calitatea prezentării	70%
10.5 Seminar/laborator	Propunerea unui articol bazat pe studiu de caz care să se refere la una din temele cursului; moderarea acestei dezbateri cu colegii pentru 30 de minute	Există un barem pe baza căruia se evaluează discuțiile care include calitatea textului propus, claritatea sumarizării ideilor principale, importanța ideilor propuse spre dezbateri colegilor etc.	30%
10.6 Standard minim de performanță			
Studentul trebuie să obțină calificativul promovat			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar



03.09.2021

Director Școală Doctorală
Prof. univ. dr. Cătălin Ovidiu Baba

