



Site: <https://fspac.ubbcluj.ro/ro> <https://www.ubbcluj.ro/>

Anul universitar 2025-2026

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
1.3. Departamentul	Administrație și Management Public
1.4. Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii / Calificarea	ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
1.7. Forma de învățământ	Învățământ la distanță

2.1. Denumirea disciplinei		DEZVOLTARE COMUNITARĂ				Codul disciplinei	UMR2210	
2.2. Titularul activităților de curs – Coordonatorul de disciplină				Conf.dr. Viorel Stanica				
2.3. Titularul activităților de seminar / laborator / proiect – tutorele				Dr. Bulau-Olaru Ioana				
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestru	II	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	Conținut	Felul disciplinei DA
							Obligativitate	Obligatorie / opțională DOB

3.1. Număr de ore pe săptămână – forma cu frecvență	3	din care: 3.2. curs		2		3.3. seminar/ laborator/ proiect	1
3.4. Total ore pe semestru – forma Învățământ la distanță	150	din care: 3.5. SI	10 8	AI=Nr. ore curs IF x nr. săptămâni	28	3.6. AT (4) + TC (10) + AA (0)	14
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)							ore
3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)							28
3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren							50
3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri							52
3.5.4. Tutoriat (consiliere profesională)							2
3.5.5. Examinări							2
3.5.6. Alte activități							2



3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)	136
3.8. Total ore pe semestru (număr ECTS x 25 de ore)	150
3.9. Numărul de credite	6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu e cazul
4.2. de competențe	Nu e cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Platforma elearning a UBB
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Nu este cazul

6. Competențe

6.1 Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Absolventul: C2. Gestionează implementarea politicii guvernamentale C3. Propune strategii de îmbunătățire C4. Analizează nevoile comunității C14. Prezintă rezultatele analizelor
Competențe transversale	Absolventul: CT1. Își asumă responsabilitatea CT2. Gândește analitic CT4. Gândește în mod inovator



6.2 Rezultatele învățării

Cunoștințe	Absolventul: 2.2. Va înțelege succesiunea etapelor specifice implementării politicilor publice, de la planificare și comunicare până la execuție, monitorizare și evaluare. 2.4. Va înțelege factorii care pot influența succesul implementării unei politici (resurse disponibile, capacitate administrativă, context socio-economic) și modalitățile de gestionare a acestor factori. 3.4. Va înțelege modul în care inovația și adaptarea la noi tehnologii sau proceduri pot contribui la creșterea performanței organizaționale și va cunoaște modalități de integrare a acestora într-o strategie de îmbunătățire. 4.1. Va cunoaște metodele de cercetare și instrumentele de colectare a datelor (anchete, sondaje de opinie, consultări publice, statistici) utilizate pentru identificarea nevoilor și așteptărilor comunității. 4.2. Va înțelege indicatorii socio-economici și demografici relevanți pentru comunitate și modul în care aceștia reflectă problemele ce trebuie abordate prin politicile publice. 4.3. Va ști să interpreteze datele și informațiile colectate de la cetățeni și grupurile interesate, pentru a evidenția prioritățile și domeniile în care este necesară intervenția autorităților. 14.1. Va cunoaște principiile comunicării orale eficiente și ale vorbitului în public, incluzând structura unei prezentări (introducere, cuprins, concluzii) și tehnici de captare a atenției audienței. 14.3. Va ști să utilizeze mijloace de prezentare vizuală (slide-uri, grafice, diagrame) pentru a ilustra datele analizelor, cunoscând bune practici în designul informației astfel încât să evidențieze rezultatele cheie.
Aptitudini	Absolventul: 2.2. Va putea monitoriza progresul implementării politicii și va propune ajustări sau măsuri corective atunci când apar deviații de la planul inițial ori dificultăți în execuție. 2.4. Va putea gestiona resursele implicate în implementare (umane, financiare, materiale) în mod eficient și transparent, astfel încât rezultatele politicii să fie atinse la nivelul de calitate așteptat. 3.4. Va putea coordona implementarea unor proiecte pilot sau a unor măsuri inițiale de îmbunătățire, monitorizând rezultatele și ajustând strategia în funcție de feedback-ul obținut. 4.1. Va fi capabil să realizeze analize detaliate ale nevoilor comunității, culegând și prelucrând date relevante pentru a fundamenta deciziile administrative. 4.2. Va putea identifica categoriile vulnerabile sau segmentele de populație cu nevoi specifice și să propună măsuri adecvate care să răspundă acestor nevoi. 4.3. Va fi capabil să organizeze și să modereze întâlniri, dezbateri sau sondaje publice cu membrii comunității, în scopul colectării opiniilor și sugestiilor acestora pentru îmbunătățirea serviciilor publice. 14.1. Va fi capabil să prezinte oral rezultatele unor analize sau proiecte într-un mod clar și coerent, exprimând ideile esențiale cu încredere și fluentă în fața unui public. 14.3. Va putea să gestioneze întrebările și discuțiile generate de prezentare, oferind clarificări suplimentare și argumente bine fundamentate, demonstrând stăpânirea subiectului analizat.
Responsabilități și autonomie	Absolventul: 1.1. Va cunoaște principiile etice și deontologice ale profesiei și va înțelege responsabilitățile și obligațiile specifice rolului ocupat în instituție. 2.1. Va cunoaște metode și tehnici de gândire critică și analitică (analiza cauză-efect, identificarea premiselor și concluziilor, rezolvarea de probleme) și va înțelege importanța utilizării datelor și a dovezilor în luarea deciziilor. 4.1. Va cunoaște tehnici de creativitate și inovare (brainstorming, gândire laterală, design thinking) și va înțelege rolul inovației în îmbunătățirea proceselor și serviciilor publice.



7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dobândire de cunoștințe teoretice referitoare la comunități și dezvoltarea lor, precum și abilități practice necesare activităților de dezvoltare comunitară.
7.2. Obiectivele specifice	Să pună la dispoziția studenților instrumente de lucru și să creeze deprinderi pe baza aplicațiilor practice privind acțiunile de dezvoltare la nivel comunitar.

8. Conținuturi

8.1. AI, SI	Metode de predare	Observații
Repere istorice ale procesului de dezvoltare comunitară	Studiul individual	7,69% din total AI, SI
Capital social și participare comunitară	Studiul individual	7,69% din total AI, SI
Dezvoltare comunitară și societate civilă	Studiul individual	7,69% din total AI, SI
Dezvoltare comunitară în spațiul urban	Studiul individual	7,69% din total AI, SI
Relația dintre DC și planificarea urbană/rurală	Studiul individual	7,69% din total AI, SI
Dezvoltare comunitară în spațiul rural	Studiul individual	7,69% din total AI, SI
Sărăcia în spațiul rural	Studiul individual	7,69% din total AI, SI
Administrație locală și dezvoltare comunitară	Studiul individual	7,69% din total AI, SI
Comunicarea și conflict în dezvoltarea comunitară	Studiul individual	7,69% din total AI, SI
Rolul tradițiilor și culturii locale în DC	Studiul individual	7,69% din total AI, SI
Cooperare intracomunitară și economie socială	Studiul individual	7,69% din total AI, SI
Integrarea creativității și artei în dezvoltarea comunitară	Studiul individual	7,69% din total AI, SI
Globalizare și dezvoltare comunitară	Studiul individual	7,69% din total AI, SI
Bibliografie: 1. Stănică, V., Dezvoltare comunitară, Suport de curs elaborat în tehnologia ID, 2024 2. Bădescu, G., Participare politică și capital social în România, Cluj-Napoca, Ed. Accent, 2000; 3. Balogh, M., Hosu, I., Radu, S., Facilitator Comunitar – Ghid practic de dezvoltare locală, Cluj-Napoca, Fundația Civitas, 2004; 4. Bădescu, G., Participare politică și capital social în România, Cluj-Napoca, Ed. Accent, 2000; 5. Friedmann, J., Empowerment. The Politics of Alternatives Development, Oxford, Wiley Blackwell., 1992; 6. Fukuyama, F., Social capital and the global economy, New York, Foreign Affairs, 1995; 7. Phillips, R., Pittman, R. (eds.), An Introduction to Community Development, London, Routledge, 2008. 8. Sandu, D., Dezvoltare comunitară. Cercetare, practică, ideologie, Iași, Ed. Polirom, 2005; 9. Stănică, V., Politici administrativ-teritoriale în România modernă și contemporană, Cluj-Napoca, Ed. Accent, 2010; 10. Stănică, V., Dezvoltare comunitară în ruralul periferic din zona montană a județului Cluj- Revista Transilvană de Științe Administrative, nr. 37, pp. 176-196, 2015 11. Stănică, V., Dezvoltare comunitară.studii de caz, Cluj-Napoca, Ed. Accent, 2014		
8.2. AT	Metode de predare- învățare	Observații
Întâlnire 1 – Abordări ale termenului de comunitate, definiții ale dezvoltării comunitare, scurt istoric, capital social, implicare civică și participare	Prelegere, problematizare, studii de caz	2h
Întâlnire 2 – Dezvoltare comunitară în spațiul rural, Sărăcia, Cooperare intracomunitară și economie socială, Integrarea creativității și artei în dezvoltarea comunitară	Prelegere, problematizare, studii de caz	2h
Bibliografie: 1. Stănică, V., Dezvoltare comunitară, Suport de curs elaborat în tehnologia ID, 2024		



2. Bădescu, G. et al., Planificare integrată și cercetare interdisciplinară pentru dezvoltarea urbană durabilă și competitivă a României, INCD URBAN-INCERC , 2012.
3. Mihăilescu, V. , (coord.), Vecini și vecinătăți în Transilvania, București, Ed. Paideia, 2003;
4. Putnam, R. D., Cum funcționează democrația. Tradițiile civice ale Italiei moderne, Iași, Ed. Polirom, 2001;
5. Seung Jong Lee, Yunji Kim, Rhonda Phillips, Editors, Community Well-Being and Community Development. Conceptions and Applications, 2015.
6. Stănică, V. Probleme strategice de dezvoltare în mediul rural din Transilvania, Revista Transilvană de Științe Administrative, nr. 39, pp. 206-2018, 2016

8.3. TC	Metode de transmitere a informației	Observații
Tema 1 – Descrieți care sunt metodele prin care încurajăm tinerii dintr-o comunitate urbană să participe la un proces de bugetare participativă	Studiu de caz	
Tema 2 – Care este legătura dintre sărăcie și calitatea vieții în mediul rural?	Eseu argumentativ	
Bibliografie:		
1. Stănică, V., Dezvoltare comunitară, Suport de curs elaborat în tehnologia ID, 2024. 2. Putnam, R. D., Cum funcționează democrația. Tradițiile civice ale Italiei moderne, Iași, Ed. Polirom, 2001; 3. Seung Jong Lee, Yunji Kim, Rhonda Phillips, Editors, Community Well-Being and Community Development. Conceptions and Applications, 2015.		
8.4. AA	Metode de predare-învățare	Observații
Nu este cazul		
Bibliografie:		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Se realizează prin invitarea de practicieni, utilizarea de studii de caz din practică.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. AI, SI	Corectitudinea răspunsurilor	Examen scris grilă	60%
10.5. TC / AA	Conformarea la cerințele temei, care sunt comunicate prin intermediul platformei Moodle	Tema 1 Tema 2	20% 20%
10.6. Standard minim de performanță			
Studentii trebuie să obțină minim nota 5			



11. Etichete ODT(Obiective de Dezvoltare Durabilă)

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă						

Coordonator de disciplină
Conf.dr. Viorel Stanica

Tutore de disciplină/
Dr. Bulau-Olaru Ioana

Data

.....

Responsabil de studii ID/IFR,
Conf.univ.dr. Bogdan Andrei Moldovan



**Facultatea de Științe Politice,
Administrative și ale Comunicării**

Str. Traian Moșoiu nr. 71

Cluj-Napoca, cod poștal RO 400132

Tel.: 0264 43-15-05

Fax: 0264 40-60-54

Email: contact@fspac.ro

Site: <https://fspac.ubbcluj.ro/ro> <https://www.ubbcluj.ro/>

Programul de studii: Administrație publică

Disciplina: DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Anul de studii: I

Grupa: 1

Semestrul: II

Anexa A.ID.2

**CALENDARUL DISCIPLINEI
Anul universitar 2025-2026**

Perioada	Săptămâna	Activități tutoriale (AT)		Teme de control (TC)		Activități asistate (AA)		EVALUĂRI	
		Tema	Nr. ore	Tematica	Termen predare/ Nr. ore	Activitatea	Nr. ore	Data	Tipul (E/C/V)
Pregătire curentă	1								
	2								
	3	Abordări ale termenului de comunitate, definiții ale dezvoltării comunitare, scurt istoric, capital social, implicare civică și participare	Martie 2026 2h						
	4			Tema 1 – Descrieți care sunt metodele prin care încurajăm tinerii dintr-o comunitate urbană să participe la un proces de bugetare participativă	Martie 2026 5h			Martie 2026	V
	5								



**Facultatea de Științe Politice,
Administrative și ale Comunicării**

Str. Traian Moșoiu nr. 71

Cluj-Napoca, cod poștal RO 400132

Tel.: 0264 43-15-05

Fax: 0264 40-60-54

Email: contact@fspac.ro

Site: <https://fspac.ubbcluj.ro/ro> <https://www.ubbcluj.ro/>

	6								
	7								
	8	Dezvoltare comunitară în spațiul rural, Sărăcia, Cooperare intracomunitară și economie socială, Integrarea creativității și artei în dezvoltarea comunitară	Aprilie 2026 2h						
	9								
	10								
	11			Tema 2 – Care este legătura dintre sărăcie și calitatea vieții în mediul rural?	Mai 2026 5h			Mai 2026	V
	12								
	13								
	14								
Sesiune examene	1	Prima data de examinare – sesiunea normală						Iunie 2026	E
	2	A doua data de examinare - sesiunea de măriri/restanțe						Iulie 2026	E

E – examen, C – colocviu, V – verificare pe parcurs

Coordonator de disciplină,

Conf.dr. Viorel Stanica

Tutore,

Dr. Bulau-Olaru Ioana