

FIȘA DISCIPLINEI

Elaborarea lucrării de licență

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
1.3. Departamentul	Departamentul de Administrație și Management Public
1.4. Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrație Publică
1.7. Forma de învățământ	Cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Elaborarea lucrării de licență				Codul disciplinei	ULR2674
2.2. Titularul activităților de curs			-				
2.3. Titularul activităților de seminar/ lucrărilor practice			Lector univ. dr. Cristina Haruța Conf.univ. dr. Paul Zai				
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2. curs	0	3.3. seminar/ laborator/ proiect	5
3.4. Total ore din planul de învățământ	60	din care: 3.5. curs	0	3.6 seminar/laborator	60
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					6
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					4
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat (consiliere profesională)					
Examinări					2
Alte activități [comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină / tutorele]					
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				12	
3.8. Total ore pe semestru (3 credite x 25 ore)				72	
3.9. Numărul de credite				3	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul.
4.2. de competențe	Nu este cazul.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul.
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Prezența la activități este obligatorie într-o proporție de 75%. În funcție de politica decanatului FSPAC și în conformitate cu regulamentele în vigoare ale Universității, intrarea în examen a studenților va fi condiționată de îndeplinirea condițiilor cu privire la numărul minim de prezente la lucrările practice/ activități.

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul cunoaște: C1. Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice, non-guvernamentale și/sau private. C2. Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la sistemul administrativ, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative și/sau administrative. C3. Comunicarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, inclusiv cu ajutorul noilor tehnologii, a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată de specialitate. C4. Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională. C5. Administrarea activităților specifice din domeniu, cu respectarea eticii și deontologiei profesionale. C6. Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică, în mod cooperant, flexibil și eficient.
Aptitudini	Studentul este capabil să: A1. Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice, non-guvernamentale și/sau private. A2. Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la sistemul administrativ, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative și/sau administrative. A3. Comunicarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, inclusiv cu ajutorul noilor tehnologii, a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată de specialitate. A4. Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională. A5. Administrarea activităților specifice din domeniu, cu respectarea eticii și deontologiei profesionale. A6. Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică, în mod cooperant, flexibil și eficient.
Responsabilități și autonomie	Studentul are capacitatea de a lucra independent pentru: Absolventul: 1. Va putea îndeplini la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, sarcinile profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale. 2. Va putea aplica tehnici de relaționare în grup, va deprinde și va exercita rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală. 3. Va putea să realizeze o autoevaluare a nevoii de formare profesională și să identifice modalitățile de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea competențelor necesare studenților pentru elaborarea unei lucrări științifice de licență, care să reflecte capacitatea de aplicare a cunoștințelor teoretice și practice dobândite pe parcursul anilor de studiu.
7.2 Obiectivele specifice	Această disciplină are scopul de a ghida studentul în: • alegerea și delimitarea temei lucrării de licență; • structurarea și redactarea corectă a conținutului științific; • aplicarea metodologiilor de cercetare specifice științelor socio-umane; • respectarea normelor academice de redactare și citare; • dezvoltarea abilităților de analiză/ gândire critică și argumentare logică.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
----------	-------------------	------------

Nu este cazul.	Nu este cazul.	Nu este cazul. Disciplina are caracter practic și nu presupune activități de predare.
Bibliografie Nu este cazul.		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
S1. Introducere. Prezentarea FD. Prezentarea metodologiei de elaborare a lucrării de licență.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S2. Definirea obiectivelor de cercetare și a problemei de cercetare.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S3. Cadrul teoretic al lucrării. Revizuirea literaturii de specialitate. Sinteza literaturii de specialitate.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S4. Metode și sisteme de citare.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S5. Elaborarea metodologiei de cercetare.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S6. Proiectarea instrumentelor de cercetare. Testarea instrumentelor de cercetare.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S7. Culegerea datelor. Organizarea activității de teren Proceduri de aplicare a instrumentelor Înregistrarea și gestionarea datelor brute Norme de etică și confidențialitate Aspecte legate de deontologia/ etica cercetării.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S8. Prelucrarea și analiza datelor. Metode statistice de analiza a datelor. Utilizarea programelor de analiză (SPSS, Excel etc.). Redactarea tabelelor și graficelor. Interpretarea rezultatelor în raport cu ipotezele/ întrebările de cercetare. Analiza datelor calitative.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S9. Prelucrarea și analiza datelor. Interpretarea rezultatelor în raport cu ipotezele/ întrebările de cercetare. Analiza datelor calitative.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S10. Redactarea concluziilor și a recomandărilor.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S11. Redactarea finală a lucrării. Efectuarea corecturilor finale.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S12. Realizarea prezentării și pregătirea pentru expunerea/ susținerea orală.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
Bibliografie 1. Babbie, E., <i>Practica cercetării sociale</i> , Iași: Polirom, 2010. 2. Eco, U., <i>Cum se fac o teză de licență</i> , Iași: Polirom, 2006. 3. Chelcea, S., <i>Manual de redactare în științele socioumane</i> , București: comunicare.ro, 2011.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina *Elaborarea lucrării de licență* ajută la corelarea conținuturilor programului de studii cu așteptările comunității academice, profesionale și ale angajatorilor, deoarece îi ajută pe studenți să aplice cunoștințele teoretice în contexte practice, să respecte standardele de cercetare și etica profesională și să abordeze teme relevante pentru domeniul administrației publice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Conduita studenților în timpul examenului: <i>studenții se vor legitima cu un act de identitate.</i>	Nu este cazul.	
10.5 Seminar/laborator	Tentativele de plagiat vor fi penalizate. Regula se menține și pentru studenții reexaminați (în sesiunea de restanțe)	Studenții vor preda pe platforma Moodle draft-ul lucrării de licență. Examenul va consta într-o expunere orală scurtă.	100%
10.6 Standard minim de performanță			
Pentru a promova disciplina studentul trebuie să ia în examen nota 5 (din 10)			

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)



Data completării:
25.09.2025

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Lector univ. dr. Haruța Cristina

Conf.univ. dr. Paul Zai

Data avizării în departament:

26.09.2025

Semnătura directorului de departament

Prof. univ. dr. Bogdana Neamțu