

A TANTÁRGY ADATLAPJA
ALKALMAZOTT JOG A KÖZIGAZGATÁSBAN
2025/2026

1. A képzési program adatai

1.1 Felsőoktatási intézmény	Babeş-Bolyai Tudományegyetem
1.2 Kar	Politika-, Közigazgatás- és Kommunikációtudományi
1.3 Intézet	Közigazgatás- és Közmenedzsment Intézet
1.4 Szakterület	Közigazgatás-tudományok
1.5 Képzési szint	Alapképzés
1.6 Szak / Képesítés	Közigazgatás- Sepsiszentgyörgyi kihelyezett tagozat
1.7 Oktatási forma	Távoktatás

2. A tantárgy adatai

2.1 A tantárgy neve		ALKALMAZOTT JOG A KÖZIGAZGATÁSBAN				A tantárgy kódja		ULM2207	
2.2 Az előadásért felelős tanár neve- A tanfolyam koordinátora				Lect. univ. dr. Ana Elena Ranta					
2.3 Szemináriumi/laboratóriumi/projekttevékenységek vezetője – asszisztens				Drd. Vlaicu Diana					
2.4 Tanulmányi év	I	2.5 Félév	2	2.6. Értékelés módja	E	2.7 Tantárgy típusa	Tartalom	A tantárgy fajtája DS	
							Kötelezettség	Kötelező/választható DOb	

3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszám)

3. Heti óraszám- jelenléti forma	4	melyből: 3.2 előadás	2	3.3 szeminárium/labor/projekt	2
3.4 Tantervben szereplő össz-óraszám-távolléti oktatás	125	melyből: 3.5 egyéni tanulás	97	3.6 TT (AT)(8)+TF (TC)(20)+GY (AA)(-)	28
Az egyéni tanulmányok időalapjának elosztása					óra
3.5.1 A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása					28
3.5.2 Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás					36
3.5.3 Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portfóliók, referátumok, esszék kidolgozása					26
3.5.4 Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)					3
3.5.5 Vizsgák					2
3.5.6 Más tevékenységek:					2
3.7 Egyéni munka óraszám (EM) és önfejlesztési tevékenységek (ÖT)	97				
3.8 A félév össz-óraszám (ECTS száma x 25 óra)	125				
3.9 Kreditszám	5				

4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1 Tantervi	• Nincs, nem ebben az esetben
4.2 Kompetenciabeli	• Nincs, nem ebben az esetben

5. Feltételek (ha vannak)

5.1 Az előadás lebonyolításának feltételei	• A FSPAC eLearning platformja, https://moodle.fspac.ubbcluj.ro/
5.2 A szeminárium / labor / projekt lebonyolításának feltételei	• Nincs, nem ebben az esetben

6. Kompetenciák

6.1. Elsajátítandó jellemző kompetenciák

Szakmai kompetenciák	Fogalmak meghatározása, a közigazgatási rendszer szempontjából releváns normatív aktusok egyértelmű és helyes magyarázata. A közigazgatási rendszerre vonatkozó jogi rendelkezések alkalmazása, beleértve a szabályozási és/vagy közigazgatási aktusokra vonatkozó javaslatok kezdeményezését és megfogalmazását. A közigazgatási struktúrák szervezésére és működésére vonatkozó fogalmak és alapelvek alkalmazása a köz- és/vagy magánintézményekbe való szakmai beilleszkedés érdekében. A különböző kontextusok sajátosságainak értelmezése, amelyekben a szakmai információkat be kell mutatni.
Transzverzális kompetenciák	Szakmai feladatok határidőre, szigorúan, hatékonyan és felelősségteljesen való elkészítése, az etikai elvek és a szakmai deontológia betartásával.

6.2. A tanulás eredménye

Ismeretek	A hallgató: 1. Képes lesz pontosan meghatározni a közigazgatási rendszer fogalmait, és világosan, helyesen magyarázni a releváns jogszabályokat. 2. Képes lesz alapvető jogi ismeretek felhasználásával magyarázni a különböző jogszabályok és közigazgatási aktusok elfogadásának folyamatát. 3. Meg fogja különböztetni a romániai és európai uniós jogszabályok alapjait és rendelkezéseit, azonosítva a konkrét intézményi és/vagy adminisztratív működéssel kapcsolatos legfontosabb normákat. 4. Meg fogja érteni, hogyan lehet a jogszabályi rendelkezéseket elemezni, összehasonlítani és fontosságuk és/vagy sürgősségük szerint rangsorolni.
Képességek	A hallgató: 1. Képes lesz jogszabály- és közigazgatási aktus-tervezetek elkészítésére, beleértve az indokolás és a szöveg megfogalmazását. 2. Felismeri az adott nyilvános részvételi vagy konzultációs helyzetre vonatkozó jogi követelményeket, és képes megfelelő javaslatot tenni a döntéshozóknak. 3. Képes lesz jogszabályi összefoglalókat készíteni adott témában a főbb nyilvános adatbázisok felhasználásával. 4. Képes lesz elemezni a közigazgatási rendszerre vonatkozó jogszabályokat, értékelní alkalmazásukat, a transzparencia nyomon követése és a hiányosságok feltárása érdekében.
Felelősség és autonómia	A hallgató: 1. Képes lesz a szakmai feladatokat határidőre, pontosan, hatékonyan és felelősségteljesen teljesíteni, az etikai és szakmai magatartási elvek betartásával. 2. Képes lesz csoportos kapcsolattartási technikákat alkalmazni, elsajátítani és gyakorolni a csapatomunkában betöltött sajátos szerepeket, a személyes kommunikációs készségek fejlesztésén keresztül. 3. Képes lesz önértékelést végezni a szakmai képzési szükségletek terén, valamint azonosítani a szakmai és személyes fejlődés, képzés módjait, a munkaerőpiac elvárásaihoz való beilleszkedés és alkalmazkodás érdekében.

7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

7.1 A tantárgy általános célkitűzése	A kurzus célja, hogy bevezetőt nyújtson a jogi tanulmányokba, hogy a hallgatók rálátást kapjanak a jog sajátos fogalmaira, megértsék a jogi tanulmányok fontosságát, megismerjék a jogágak osztályozását, valamint, hogy segítsen a hallgatóknak megérteni a jogra jellemző terminológiát és intézményeket.
7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései	A hallgatók megértsék a jogterületre jellemző fogalmak tanulmányozásának fontosságát a közhivatalnokok tevékenysége szempontjából. A hallgatók megértsék azon alapfogalmakat, amelyekkel a jogtudományok működnek. A jogi fogalmak, koncepciók és intézmények helyes használata, különös tekintettel a közszolgálati tevékenységekhez szükséges fogalmakra. A hallgatók által a tanulmányi évek során tanulmányozandó jogi tudományágak megértésének és elmélyítésének elősegítése. A jogi szabályok időbeli, térbeli és személyekkel kapcsolatos alkalmazási szabályainak elsajátítása; A jogi szabályok, a jogviszony, a jogi felelősség alapfogalmainak megismerése; A jog alapfogalmainak, a jog elveinek és funkcióinak tisztázása; A jogalkotási technika folyamatának, a jog és az állam kapcsolatának tisztázása és megértése; A jogi normák és a jogforrások elemzése; A jogviszony és a jogi felelősség elemzése; Az elméleti ismeretek összekapcsolása a gyakorlati alkalmazás képességével; A különböző jogágak főbb fogalmainak megértése.

8. Tantárgy tartalma

8.1. EM és ÖT	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
I. Modul: Bevezetés a jogtudományba 1. Fejezet- A jogrendszer. A "jog" kifejezés jelentése, értelmezése és etimológiája. A közjog és a magánjog közötti különbségek és hasonlóságok.	leírás, érvelés, összegzés, elemzés, problematizálás	10% egyéni tanulás
II. Fejezet- Az általános jogelmélet alapfogalmai: jogi norma, jogforrások, jogviszony, jogi felelősség.	leírás, érvelés, összegzés, elemzés, problematizálás	30% egyéni tanulás
II. Modul: A polgári jog elemei I. Fejezet- A polgári jog alapelvei, forrásai és szabályai. A polgári jog általános alkalmazása. Polgárjogi jogviszony.	leírás, érvelés, összegzés, elemzés, problematizálás	20% egyéni tanulás
II. Fejezet- Polgárjogi jogcselekmény - meghatározás, osztályozás, feltételek, hatások.	leírás, érvelés, összegzés, elemzés, problematizálás	20% egyéni tanulás
III. Fejezet- A polgárjogi jogcselekmény semmissége. Kivételes elévülés.	leírás, érvelés, összegzés, elemzés, problematizálás	10% egyéni tanulás
Könyvészet: A Közigazgatási jog tananyag elérhető az FSPAC e-learning platformján (Moodle). Beleiu G., <i>Drept Civil Român. Introducere în Dreptul Civil. Subiectele Dreptului Civil, Ediția a XI-a revăzută și adăugită de Conf. univ. dr. Marian Nicolae și Conf. univ. dr. Petrică Trușcă</i> , Universul Juridic, București, 2007; Beleiu G., <i>Drept civil român. Introducere în dreptul civil. Subiectele dreptului civil, Ediția a VI-a, revăzută și adăugită de M. Nicolae și P. Trușcă</i> , Editura Șansa, București, 1999; Bodoașcă T., Nour S., Cionca I. A., <i>Drept civil. Partea generală</i> , Editura Universul Juridic, București, 2012; Bibliografie opțională: Boroi G., <i>Drept civil. Partea generală. Persoanele</i> . Editura All Beck, București, 2001; Boroi G., Angheliescu C. A., <i>Curs de drept civil, Partea Generală, Ediția a 2-a revizuită și adăugită</i> , Editura Hamangiu, București, 2012; Boroi G., <i>Drept civil. Partea generală. Persoanele, Ediția a III-a, revizuită și adăugită</i> , Editura Hamangiu, București, 2008; Boroi G., Stănculescu L., <i>Instituții de drept civil în reglementarea noului Cod Civil</i> , Editura Hamangiu, București, 2012; Brădeanu S., Rucăreanu I., <i>Tratat de Drept civil, vol.I Partea generală</i> , Editura Academiei, București, 1967;		

Calmuschi O., *Tratat de drept civil, vol I Partea generală*, Editura Academiei, Bucuresti, 1989;
 Cosma D., „*Teoria generală a actului juridic civil*”, Editura Științifică, București, 1969;
 Ionașcu A., *Drept civil. Partea generală*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1963;
 Lupan E., *Introducere în dreptul civil*, Editura Argonaut, Cluj-Napoca, 1999;
 Manda C., *Drept administrativ. Tratat elementar, Ediția a IV-a, revăzută și adăugită*, Editura Lumina Lex, București, 2007;
 Mureșan M., Ciacli P., *Drept civil: Partea generală; Curs universitar*, Editura Cordial-Lex, Cluj-Napoca, 2000.
 Popa N., Eremia M. C., Cristea S., *Teoria generală a dreptului, Ediția a II-a, revizuită și adăugită*, Editura All Beck, Colecția Curs Universitar, București, 2005;
 Popa N., *Teoria generală a dreptului, Ediția 3*, Editura C.H. Beck, București, 2008;
 Pop T., *Tratat de drept civil, Volumul I, Partea generală*, Editura Academiei, București, 1989;
 Tofan D. A., *Drept administrativ, Volumul I, Ediția 2*, Editura C.H. Beck, București, 2008;
 Constituția României;
 Codul Civil (Legea 287/2009 privind Codul civil);
 Declarația Universală a Drepturilor Omului din 10 de septembrie 1948;
 Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale din 4 noiembrie 1950;
 Pactul internațional privind drepturile civile și politice ale omului din 16 decembrie 1966;
 Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, actualizată;
 Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată;
 Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, actualizată;
 Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 90/2009 privind reglementarea unor măsuri în domeniul administrației publice;
 Ordonanța de Urgență nr. 105/2009 privind unele măsuri în domeniul funcției publice, precum și pentru întărirea capacității manageriale la nivelul serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale și ale altor servicii publice, precum și pentru reglementarea unor măsuri privind cabinetul demnitarului din administrația publică centrală și locală, cancelaria prefectului și cabinetul alesului local.

8.2. Tutori tevékenységek	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
I. Modul: A jog alapfogalmai: a jog fogalmának jelentése, értelmezése és etimológiája, közjog és magánjog közötti különbségek és hasonlóságok, jogrendszer, jogágak, jogintézmények, jogelvek, jogi norma, jogi normák osztályozása és felépítése, jogviszony, jogi felelősség.	előadás, leírás, összegzés, elemzés, problematizálás, esettanulmány és egyéb speciális módszerek, a tanított témától függően.	
II. Modul: A polgári jog elemei: a polgári jog alapelvei, forrásai és szabályai, a polgári jog általános alkalmazása, polgári jogviszony, polgárjogi jogcselekmény - fogalommeghatározás, minősítés, feltételek, joghatások, a polgárjogi jogcselekmény semmissége, exkluzív elévülés.	előadás, leírás, összegzés, elemzés, problematizálás, esettanulmány és egyéb speciális módszerek, a tanított témától függően.	

Könyvészet:

A Közigazgatási jog tananyag elérhető az FSPAC e-learning platformján (Moodle)
 Beleiu G., *Drept Civil Român. Introducere în Dreptul Civil. Subiectele Dreptului Civil, Ediția a XI-a revăzută și adăugită de Conf. univ. dr. Marian Nicolae și Conf. univ. dr. Petrică Trușcă*, Universul Juridic, București, 2007;
 Beleiu G., *Drept civil român. Introducere în dreptul civil. Subiectele dreptului civil, Ediția a VI-a, revăzută și adăugită de M. Nicolae și P. Trușcă*, Editura Șansa, București, 1999;
 Bodoașcă T., Nour S., Cionca I. A., *Drept civil. Partea generală*, Editura Universul Juridic, București, 2012;
 Boroî G., *Drept civil. Partea generală. Persoanele*, Editura All Beck, București, 2001;
 Boroî G., Anghelescu C. A., *Curs de drept civil, Partea Generală, Ediția a 2-a revizuită și adăugită*, Editura Hamangiu, București, 2012;
 Boroî G., *Drept civil. Partea generală. Persoanele, Ediția a III-a, revizuită și adăugită*, Editura Hamangiu, București, 2008;
 Boroî G., Stănculescu L., *Instituții de drept civil în reglementarea noului Cod Civil*, Editura Hamangiu, București, 2012;
 Brădeanu S., Rucăreanu I., *Tratat de Drept civil, vol.I Partea generală*, Editura Academiei, București, 1967;
 Calmuschi O., *Tratat de drept civil, vol I Partea generală*, Editura Academiei, Bucuresti, 1989;
 Cosma D., „*Teoria generală a actului juridic civil*”, Editura Științifică, București, 1969;
 Ionașcu A., *Drept civil. Partea generală*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1963;
 Lupan E., *Introducere în dreptul civil*, Editura Argonaut, Cluj-Napoca, 1999;
 Manda C., *Drept administrativ. Tratat elementar, Ediția a IV-a, revăzută și adăugită*, Editura Lumina Lex, București, 2007;

Mureşan M., Ciacli P., *Drept civil: Partea generală; Curs universitar*, Editura Cordial-Lex, Cluj-Napoca, 2000.
 Popa N., Eremia M. C., Cristea S., *Teoria generală a dreptului, Ediția a II-a, revizuită și adăugită*, Editura All Beck, Colecția Curs Universitar, București, 2005;
 Popa N., *Teoria generală a dreptului, Ediția 3*, Editura C.H. Beck, București, 2008;
 Pop T., *Tratat de drept civil, Volumul I, Partea generală*, Editura Academiei, București, 1989;
 Tofan D. A., *Drept administrativ, Volumul I, Ediția 2*, Editura C.H. Beck, București, 2008;
 Constituția României;
 Codul Civil (Legea 287/2009 privind Codul civil);
 Declarația Universală a Drepturilor Omului din 10 de septembrie 1948;
 Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale din 4 noiembrie 1950;
 Pactul internațional privind drepturile civile și politice ale omului din 16 decembrie 1966;
 Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, actualizată;
 Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată;
 Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, actualizată;
 Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 90/2009 privind reglementarea unor măsuri în domeniul administrației publice;
 Ordonanța de Urgență nr. 105/2009 privind unele măsuri în domeniul funcției publice, precum și pentru întărirea capacității manageriale la nivelul serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale și ale altor servicii publice, precum și pentru reglementarea unor măsuri privind cabinetul demnitarului din administrația publică centrală și locală, cancelaria prefectului și cabinetul alesului local.

8.3. Tutori feladatok	Információátviteli módszerek	Megjegyzések
Az első oktatói tevékenységhez kapcsolódó anyagok átnézése után a diákok a tananyagban bemutatott és az oktatói tevékenységben tárgyalt fogalmakkal kapcsolatos kérdésekre válaszolnak.	A kurzus Moodle-oldalára feltöltésre kerül minden olyan információ, amely szükséges a kérdések megválaszolásához, pontosítások kéréséhez stb.	Tantárgy időrendi beosztása: 10 óra
A második oktatói tevékenységhez kapcsolódó anyagok átnézése után a hallgatók a tananyagban bemutatott és az oktatói tevékenységben tárgyalt fogalmakhoz kapcsolódó gyakorlati kérdésekre és feladatokra (esettanulmányok) válaszolnak.	A kurzus Moodle-oldalára feltöltésre kerül minden olyan információ, amely szükséges a kérdések megválaszolásához, pontosítások kéréséhez stb.	Tantárgy időrendi beosztása: 10 óra
Könyvészet: A Közigazgatási jog tananyag elérhető az FSPAC e-learning platformján (Moodle) Boroș G., Stănculescu L., <i>Instituții de drept civil în reglementarea noului Cod Civil</i> , Editura Hamangiu, București, 2012; Bodoșcă T., Nour S., Cionca I. A., <i>Drept civil. Partea generală</i> , Editura Universul Juridic, București, 2012; Mureşan M., Ciacli P., <i>Drept civil: Partea generală; Curs universitar</i> , Editura Cordial-Lex, Cluj-Napoca, 2000. Popa N., Eremia M. C., Cristea S., <i>Teoria generală a dreptului, Ediția a II-a, revizuită și adăugită</i> , Editura All Beck, Colecția Curs Universitar, București, 2005; Popa N., <i>Teoria generală a dreptului, Ediția 3</i> , Editura C.H. Beck, București, 2008		
8.4. Laboratóriumi, gyakorlati munka, projekt, szakmai gyakorlat	Tanítási-tanulási módszerek	Megjegyzések
Nincs ebben az esetben		
Könyvészet: Nincs ebben az esetben		

9. Az epiztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.

- A helyi és megyei közintézmények vezetőivel történő formális és informális találkozások azt igazolják, hogy a kurzus lefedi a közigazgatásban dolgozó szakemberek elvárásait.

10. Értékelés

Tevékenység típusa	10.1 Értékelési kritériumok	10.2 Értékelési módszerek	10.3 Aránya a végső jegyben
10.4 Előadás	A szakterület fogalmainak, elméleteinek és jogi	Írásbeli vizsga	50%

	rendelkezéseinek/jogi vonatkozásainak megértése.		
10.5 Tutori tevékenységek/feladatok	Az elsajátított ismeretek mértéke, az alapvető fogalmak és terminológia megértése és használata a jog területén általában. A javasolt témakörök a kitűzött céllal összhangban kerülnek megfogalmazásra.	Feladatok: I. kérdéslap	25%
	Az elsajátított ismeretek mértéke, az alapvető jogi fogalmak és szakkifejezések megértése és használata általában véve. Az érvelés minősége, a terület elméletében való megalapozottsága, a példaadás, a dokumentáció, a logika és a kifejezésmód érthetősége;	Feladatok: II. kérdéslap és feladatok	25%
10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei A vizsga sikeres letételéhez a tanulóknak legalább 5-ös osztályzatot kell szerezniük. Az írásbeli vizsgán a diákok akkor kapnak 5-ös osztályzatot, ha a kilenc témakörből/kérdésből négyre helyesen és hiánytalanul válaszolnak, amihez alapesetben 1 pont jár, illetve a javasolt témakörök és feladatok esetében, ha a követelményekre kielégítően válaszolnak.			

11. ODD Címkék



Előadás felelőse,
Lect. univ. dr. Ana Elena Ranta

Szeminárium felelőse,
Drd. Vlaicu Diana

Kitöltés dátuma
2025.09.09

Az intézeti jóváhagyás dátuma
2025.09.09

Tanulmányi felelős
Conf. univ. dr. Bianca Radu

BRadu