

FIȘA DISCIPLINEI

Managementul proiectelor și programelor europene

Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
1.3. Departamentul	Administrație și Management Public
1.4. Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Managementul proiectelor și resurselor umane în sectorul public
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Managementul proiectelor și programelor europene / Management of European Projects and Programs			Codul disciplinei	ULR2047
2.2. Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Daniel Pop				
2.3. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Daniel Pop				
2.4. Anul de studiu	2	2.5. Semestrul	3	2.6. Tipul de evaluare	Examen
2.7. Regimul disciplinei	Opțional	2.8. Tipul disciplinei		Disciplină de specializare (DS)	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat (consiliere profesională)					7
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				44	
3.8. Total ore pe semestru				100	
3.9. Numărul de credite				4	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	

6.1. Competențele dobândite în urma absolvirii programului de studii (se preiau din planul de învățământ)¹

¹ Se vor prelua din Planul de învățământ al programului de studii acele competențe profesionale și/sau transversale la dezvoltarea cărora contribuie disciplina pentru care se elaborează fișa disciplinei. Pentru fiecare

Competențe profesionale	
Codul competenței	Competență
CP1	Asigurarea managementului de proiect
CP2	Administrarea indicatorilor de evaluare a proiectului
CP5	Colectarea datelor financiare
Competențe transversale	
Codul competenței	Competență
CT1	Lucrul în echipă

6.2. Rezultatele învățării specifice programului de studii (se preiau din planul de învățământ)²

Rezultatele învățării vizate prin disciplină		
Codul competenței	Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)	Abilități academice specifice (Specific academic skills)
CP1	C1.1. Va cunoaște conceptele, principiile și etapele ciclului de viață al proiectelor.	A1.1. Va fi capabil să planifice proiecte de complexitate medie, stabilind obiective, activități, termene și responsabilități.
CP1	C1.2. Va înțelege rolul obiectivelor, activităților, livrabilelor și rezultatelor în managementul de proiect.	A2.1. Va fi capabil să definească indicatori relevanți pentru evaluarea proiectelor.
CP1	C1.3. Va cunoaște metodologii și instrumente utilizate în planificarea și implementarea proiectelor.	
CP1	C1.4. Va înțelege mecanismele de monitorizare, raportare și control ale proiectelor.	
CP2	C2.1. Va cunoaște tipurile de indicatori utilizați în evaluarea proiectelor (output, rezultat, impact).	
CP2	C2.2. Va înțelege rolul indicatorilor în măsurarea performanței, eficienței și impactului proiectelor.	
CP5	C5.1. Va cunoaște tipurile de date financiare utilizate în proiecte și organizații publice.	A5.1. Va fi capabil să colecteze date financiare relevante pentru proiecte și activități organizaționale.
		A8.1. Va fi capabil să estimeze necesarul de resurse umane, financiare și materiale.
CT1	CT1.1. Va cunoaște principiile și necesitatea colaborării și comunicării în echipă.	AT1.2. Va fi capabil să comunice clar în cadrul echipei.

7. Rezultatele învățării specifice disciplinei

Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)
RA1. Asigurarea managementului de proiect
RA2. Administrarea indicatorilor de evaluare a proiectului
Abilități academice specifice (Specific academic skills)
RA1.1. Își asumă responsabilitatea planificării și organizării activităților specifice unui proiect, în limitele rolului atribuit în cadrul unei echipe.

competență se va prelua întregul enunț, inclusiv codul competenței, cu formularea care apare în planul de învățământ, fără modificări. Dacă nu se preia nici o competență din oricare din cele două categorii, se șterge linia din tabel aferentă acelei categorii.

² Se menționează rezultatele învățării specifice programului de studiu la dezvoltarea cărora contribuie disciplina pentru care se elaborează fișa. Enunțurile, preluate fără modificări din Planul de învățământ în funcție de tipul disciplinei (DF/DS/DC) se trec în dreptul competenței asociate.

RA1.2. Aplică în mod autonom proceduri și instrumente standard de management de proiect în situații profesionale curente.
RA2.1. Își asumă responsabilitatea colectării și gestionării corecte a datelor necesare calculării indicatorilor de proiect.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare - învățare	Observații ³
1. Curs introductiv. Prezentare fișa disciplinei, tematica abordată, metode de evaluare.	Prezentare, discuții cu studenții	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
2. Ce este managementul proiectelor și programelor europene (PM ²)? Considerente teoretice ale managementului de proiecte (** pp. 5-7)	Expunerea unui set de concepte și teorii cu privire la managementul proiectelor și programelor europene. Discutarea interactivă a unor exemple.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
3. Abordări privind managementul proiectelor și programelor europene. Diferența dintre proiect, program și operațiune (** pp. 7-12).	Expunerea unui set de concepte și teorii cu privire la abordări privind managementul proiectelor și programelor europene. Discutarea interactivă a unor exemple.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
4. Organizarea proiectului, identificarea rolurilor și competențele pentru management de proiect (** pp. 10-12).	Expunerea unui set de concepte și teorii cu privire la adaptarea managementului la nevoile proiectelor. Discutarea interactivă a unor exemple.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
5. Prezentarea generală a metodologiei de management de proiect PM ² și al ciclului de viață al PM ² (** pp. 13-22).	Expunerea unui set de concepte și teorii cu privire la organizarea proiectului, identificarea rolurilor și competențele pentru management de proiect. Discutarea interactivă a unor exemple.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
6. Managementul proiectelor și programelor europene în sectorul public, privat și civic. Adaptarea managementului la nevoile proiectelor. Proiecte mici, medii, mari și mega proiecte (** pp. 23-30).	Expunerea unui set de concepte și teorii cu privire la metodologia de management de proiect PM ² și al ciclului de viață al PM ² . Discutarea interactivă a unor exemple.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
7. Etapele managementul de proiect PM ² – inițierea proiectului (** pp. 31-36).	Expunerea unui set de concepte și teorii cu privire la inițierea proiectului. Discutarea interactivă a unor exemple.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
8. Etapele managementul de proiect PM ² – planificarea proiectului, I. (** pp. 37-41).	Expunerea unui set de concepte și teorii cu privire la planificarea proiectului. Discutarea interactivă a unor exemple.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
9. Etapele managementul de proiect PM ² – planificarea proiectului, II. (** pp. 42-50).	Expunerea unui set de concepte și teorii cu privire la planificarea proiectului. Discutarea interactivă a unor exemple.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
10. Etapele managementul de proiect PM ² – implementarea proiectului, I (** pp. 51-54).	Expunerea unui set de concepte și teorii cu privire la implementarea proiectului. Discutarea interactivă a unor exemple.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
11. Etapele managementul de proiect PM ² – implementarea proiectului, II (** pp. 55-58).	Expunerea unui set de concepte și teorii cu privire la implementarea	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.

³ De exemplu aspecte organizatorice, recomandări pentru studenți, aspecte specifice legate de curs/seminar cum ar fi invitarea unor practicieni în domeniu etc.

	proiectului. Discutarea interactivă a unor exemple.	
12. Etapele managementul de proiect PM ² – încheierea proiectului (** pp. 59-64).	Expunerea unui set de concepte și teorii cu privire la încheierea proiectului . Discutarea interactivă a unor exemple.	Studentii au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
13. Etapele managementul de proiect PM ² – monitorizarea proiectului (** pp. 65-74).	Expunerea unui set de concepte și teorii cu privire la încheierea proiectului . Discutarea interactivă a unor exemple.	Studentii au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
14. Etapele managementul de proiect PM ² – controlul proiectului (** pp. 75-81).	Expunerea unui set de concepte și teorii cu privire la controlul proiectului. Discutarea interactivă a unor exemple.	Studentii au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.

Bibliografie

Bibliografie obligatorie:

*** (2021). Metodologia PM² Managementul Proiectelor Ghid v3.0. Publicat de către Alianța PM², Grupul de metodologii și publicații Regional România. Disponibil [aici](#).

Bibliografie recomandată:

Lăcătuș, Radu (2021). SCOP FIT: Scrierea competitivă și organizarea proiectelor finanțabile și inovative. Editura Primus. ISBN: 9786067073744

McLaughlin, G. C., & Kennedy, W. R. (2017). *Innovation project management handbook*. CRC Press.

Nieto-Rodriguez, A. (2021). *Harvard business review project management handbook: how to launch, lead, and sponsor successful projects*. Harvard Business Press.

Project Management Institute. (2021). A guide to the project management body of knowledge (PMBOK Guide). Project Management Institute. Seventh edition. ISBN 9781628256673.

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare - învățare	Observații
1. Prezentarea activităților de seminar, alegerea temelor de proiect și a echipelor de proiect (4-6 persoane).	Dezbateri, explicația, comparația, sistematizarea.	Studentii au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
2. Exerciții practice privind stabilirea scopului, rezultatelor și a obiectivelor proiectului la nivelul echipelor de proiect.	Detalierea și ilustrarea conceptelor și teoriilor dezbătute la curs. Discutarea interactivă a unor exemple. Exercițiul, problematizarea, activități de grup, comparația și discuții în rândul studenților pe marginea unor studii de caz relevante.	Studentii au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
3. Exerciții practice privind stabilirea structurii proiectului la nivelul echipelor de proiect.	Detalierea și ilustrarea conceptelor și teoriilor dezbătute la curs. Discutarea interactivă a unor exemple. Exercițiul, problematizarea, activități de grup, comparația și discuții în rândul studenților pe marginea unor studii de caz relevante.	Studentii au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
4. Exerciții de organizare a proiectului.	Detalierea și ilustrarea conceptelor și teoriilor dezbătute la curs. Discutarea interactivă a unor exemple.	Studentii au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
5. Exerciții practice privind elaborarea matricei de atribuire a responsabilităților.	Detalierea și ilustrarea conceptelor și teoriilor dezbătute la curs. Discutarea interactivă a unor exemple. Exercițiul, problematizarea, activități de grup, comparația și discuții în rândul studenților pe	Studentii au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.

	marginea unor studii de caz relevante.	
6. Exerciții de organizare a proiectului prin definirea participanților la proiect (stakeholders), organizarea proiectului, stabilirea organismului de guvernare a proiectului, etc.	Detalierea și ilustrarea conceptelor și teoriilor dezbătute la curs. Discutarea interactivă a unor exemple. Exercițiul, problematizarea, activități de grup, comparația și discuții în rândul studenților pe marginea unor studii de caz relevante.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
7. Exerciții practice în inițierea proiectului: cererea de inițiere a proiectului, studiul de fezabilitate și cartă proiectului.	Detalierea și ilustrarea conceptelor și teoriilor dezbătute la curs. Discutarea interactivă a unor exemple. Exercițiul, problematizarea, comparația, activități de grup și discuții în rândul studenților pe marginea unor studii de caz relevante.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
8. Exerciții practice în planificarea proiectului: Planul de Management al Cerințelor; Planul de Management al Schimbărilor Proiectului; Planul de Management al Riscurilor, etc.	Detalierea și ilustrarea conceptelor și teoriilor dezbătute la curs. Discutarea interactivă a unor exemple. Exercițiul, problematizarea, comparația, activități de grup și discuții în rândul studenților pe marginea unor studii de caz relevante.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
9. Exerciții practice în planificarea proiectului: Planul de Management al Calității; Planul de Management al Problemelor; Planul de Management al Comunicărilor, etc.	Detalierea și ilustrarea conceptelor și teoriilor dezbătute la curs. Discutarea interactivă a unor exemple. Exercițiul, problematizarea, comparația, activități de grup și discuții în rândul studenților pe marginea unor studii de caz relevante.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
10. Exerciții practice în lansarea proiectului, elaborarea procesului verbal al ședinței, coordonarea proiectului, sarcini de lucru stabilite, jurnalele proiectului, etc.	Detalierea și ilustrarea conceptelor și teoriilor dezbătute la curs. Discutarea interactivă a unor exemple. Exercițiul, problematizarea, comparația, activități de grup și discuții în rândul studenților pe marginea unor studii de caz relevante.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
11. Exerciții practice în elaborarea Raportelor Proiectului.	Detalierea și ilustrarea conceptelor și teoriilor dezbătute la curs. Discutarea interactivă a unor exemple. Exercițiul, problematizarea, comparația, activități de grup și discuții în rândul studenților pe marginea unor studii de caz relevante.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
12. Exerciții practice în: monitorizarea performanței, managementul stakeholderilor, cerințelor, etc.	Detalierea și ilustrarea conceptelor și teoriilor dezbătute la curs. Discutarea interactivă a unor exemple. Exercițiul, problematizarea, comparația, activități de grup și discuții în rândul studenților pe marginea unor studii de caz relevante.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
13. Exerciții practice în: controlul performanței și al programului graficului de execuție.	Detalierea și ilustrarea conceptelor și teoriilor dezbătute la curs. Discutarea interactivă a unor	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.

	exemple. Exercițiul, problematizarea, comparația, activități de grup și discuții în rândul studenților pe marginea unor studii de caz relevante.	
14. Exerciții practice în: managementul riscurilor, managementul schimbărilor proiectului, etc.	Detalierea și ilustrarea conceptelor și teoriilor dezbătute la curs. Discutarea interactivă a unor exemple. Exercițiul, problematizarea, comparația, activități de grup și discuții în rândul studenților pe marginea unor studii de caz relevante.	Studenții au obligația să citească bibliografia obligatorie indicată în fișa disciplinei.
Bibliografie *** (2021). Metodologia PM ² Managementul Proiectelor Ghid v3.0. Publicat de către Alianța PM ² , Grupul de metodologii și publicații Regional România. Disponibil aici .		

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare ⁴	9.2 Metode de evaluare ⁵	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Înțelegerea noțiunilor discutate la curs.	Examen scris.	50%
	Capacitatea de a aplica noțiunile asimilate la acest curs.		
9.5 Seminar/laborator	Gradul de implicare în activitățile interactive.	Prezența la seminar și participare activă la exerciții.	20%
	Capacitatea de a aplica noțiunile asimilate la seminar.	Exerciții realizate în cadrul seminarului.	30%
9.6 Standard minim de promovare			
Prezența la seminar este obligatorie pentru a putea susține examenul la aceasta disciplină, în proporție de minimum 75%. Nerespectarea prevederilor privind frecvența minimă obligatorie va avea ca efect neacceptarea la examen în conformitate cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din Universitatea Babeș-Bolyai în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS). În cazul nerespectării prevederilor de mai sus rezultă în refuzul de primire în examen, atât în sesiunea de examene, și nici în sesiunea de reexaminare. În acest caz excepțional, disciplina trebuie să fie inclusă în contractul de studii în anul următor. Notele obținute pe parcursul semestrului la seminar nu vor putea fi modificate în sesiunea de reexaminare (restanța sau mărire de notă). Plagiatul și alte forme de fraudă academică se sancționează conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților din Universitatea Babeș-Bolyai în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS). Plagiatul și tentativa de fraudă la examen se sancționează cu nota 1 la acest curs.			

⁴ Criteriile de evaluare trebuie să reflecte direct rezultatele învățării vizate la nivel de program de studii, respectiv la nivel de disciplină. Mai concret, se evaluează achizițiile de învățare menționate în rezultatele anticipate ale învățării.

⁵ Se recomandă stabilirea atât a metodelor de evaluare finală, cât și a strategiei de evaluare pe parcurs.

10. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)⁶

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă							
1 FĂRĂ SĂRĂCIE 	2 FOAMETE „ZERO” 	3 SĂNĂTATE ȘI BUNĂSTĂRE 	4 EDUCATIE DE CALITATE 	5 EGALITATE DE GEN 	6 APĂ CURATĂ ȘI SANITATIE 	7 ENERGIE CURATĂ ȘI LA PREȚURI ACCESIBILE 	8 MUNCĂ DECENTĂ ȘI CREȘTERE ECONOMICĂ 	9 INDUSTRIE, INOVAȚIE ȘI INFRASTRUCTURĂ 
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
10 INEGALITĂȚI REDUSE 	11 ORAȘE ȘI COMUNITĂȚI DURABILE 	12 CONSUM ȘI PRODUCȚIE RESPONSABILE 	13 ACȚIUNE CLIMATICĂ 	14 VIAȚĂ ACVATICĂ 	15 VIAȚĂ TERESTRĂ 	16 PACE, JUSTIȚIE ȘI INSTITUȚII EFICIENTE 	17 PARTENERIATE PENTRU REALIZAREA OBIECTIVELOR 	Nu se aplică nici o etichetă
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Data completării:

...27.01.2026

Semnătura titularului de curs

Lect. univ. dr. Daniel Pop

Semnătura titularului de seminar

Lect. univ. dr. Daniel Pop

Data avizării în departament:

... 29.01.2026

Semnătura directorului de departament

Prof. Univ. dr. Bogdana Neamțu

⁶ Selectați o singură etichetă, cea care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivește cel mai bine disciplinei. Dacă disciplina tratează tema dezvoltării durabile la modul general (de ex. prin prezentarea/introducerea cadrului general al dezvoltării durabile etc.) atunci se poate alocă eticheta generală de Dezvoltare Durabilă. Dacă niciuna dintre etichete nu descrie disciplina, selectați ultima opțiune: „Nu se aplică nici o etichetă”.