

FIȘA DISCIPLINEI

Elaborarea lucrării de licență

Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
1.3. Departamentul	Administrație și Management Public
1.4. Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Managementul proiectelor și resurselor umane în sectorul public
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Elaborarea lucrării de licență			Codul disciplinei	ULR2674
2.2. Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. Cristina Haruța				
2.3. Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. Cristina Haruța				
2.4. Anul de studiu	III	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	Examen
2.7. Regimul disciplinei	Obligativu	2.8. Tipul disciplinei		Disciplină de specializare (DS)	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2. curs	0	3.3. seminar/ laborator/ proiect	5
3.4. Total ore din planul de învățământ	60	din care: 3.5. curs	0	3.6 seminar/laborator	60
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					6
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					4
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat (consiliere profesională)					
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				12	
3.8. Total ore pe semestru				72	
3.9. Numărul de credite				3	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul.
4.2. de competențe	Nu este cazul.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul.
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Prezența la activități este obligatorie într-o proporție de 75%. În funcție de politica decanatului FSPAC și în conformitate cu regulamentele în vigoare ale Universității, intrarea în examen a studenților va fi condiționată de îndeplinirea condițiilor cu privire la numărul minim de prezențe la lucrările practice/ activități.

6.1. Competențele dobândite în urma absolvirii programului de studii (se preiau din planul de învățământ)¹

Competențe profesionale	
Codul competenței	Competență
CP9	Promovarea politicilor de ocupare a forței de muncă
Competențe transversale	
Codul competenței	Competență
CT1	Lucrul în echipă

6.2. Rezultatele învățării specifice programului de studii (se preiau din planul de învățământ)²

Rezultatele învățării vizate prin disciplină		
Codul competenței	Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)	Abilități academice specifice (Specific academic skills)
		A7.20. Utilizează metodelor cantitative și calitative pentru analiza performanței și identificarea punctelor de îmbunătățire.
		A7.21. Redactează rapoarte strategice care includ concluzii, recomandări și planuri de acțiune clare.
CP9	C9.5. Explică cele mai importante legi și reglementări asociate cercetării și practicii profesionale în domeniul administrativ.	
CT1	CT1.1. Va cunoaște principiile și necesitatea colaborării și comunicării în echipă.	AT1.2. Va fi capabil să comunice clar în cadrul echipei.

7. Rezultatele învățării specifice disciplinei

Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)
RA3. Identificarea și soluționarea problemelor
Abilități academice specifice (Specific academic skills)
RA3.4. Fundamentează responsabil recomandări în limitele competențelor dobândite.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare - învățare	Observații ³
Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul.

¹ Se vor prelua din Planul de învățământ al programului de studii acele competențe profesionale și/sau transversale la dezvoltarea cărora contribuie disciplina pentru care se elaborează fișa disciplinei. Pentru fiecare competență se va prelua întregul enunț, inclusiv codul competenței, cu formularea care apare în planul de învățământ, fără modificări. Dacă nu se preia nici o competență din oricare din cele două categorii, se șterge linia din tabel aferentă acelei categorii.

² Se menționează rezultatele învățării specifice programului de studiu la dezvoltarea cărora contribuie disciplina pentru care se elaborează fișa. Enunțurile, preluate fără modificări din Planul de învățământ în funcție de tipul disciplinei (DF/DS/DC) se trec în dreptul competenței asociate.

³ De exemplu aspecte organizatorice, recomandări pentru studenți, aspecte specifice legate de curs/seminar cum ar fi invitarea unor practicieni în domeniu etc.

		Disciplina are caracter practic și nu presupune activități de predare.
Bibliografie Nu este cazul		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare - învățare	Observații
S1. Introducere. Prezentarea FD. Prezentarea metodologiei de elaborare a lucrării de licență.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S2. Definirea obiectivelor de cercetare și a problemei de cercetare.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S3. Cadrul teoretic al lucrării. Revizuirea literaturii de specialitate. Sinteza literaturii de specialitate.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S4. Metode și sisteme de citare.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S5. Elaborarea metodologiei de cercetare.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S6. Proiectarea instrumentelor de cercetare. Testarea instrumentelor de cercetare.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S7. Culegerea datelor. Organizarea activității de teren Proceduri de aplicare a instrumentelor Înregistrarea și gestionarea datelor brute Norme de etică și confidențialitate Aspecte legate de deontologia/ etica cercetării.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S8. Prelucrarea și analiza datelor. Metode statistice de analiza a datelor. Utilizarea programelor de analiză (SPSS, Excel etc.). Redactarea tabelelor și graficelor. Interpretarea rezultatelor în raport cu ipotezele/ întrebările de cercetare. Analiza datelor calitative.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S9. Prelucrarea și analiza datelor. Interpretarea rezultatelor în raport cu ipotezele/ întrebările de cercetare. Analiza datelor calitative.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S10. Redactarea concluziilor și a recomandărilor.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S11. Redactarea finală a lucrării. Efectuarea corecturilor finale.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
S12. Realizarea prezentării și pregătirea pentru expunerea/ susținerea orală.	Expunerea, descrierea, exemplificarea, problematizarea, analiza, sintetizarea	LP 5 ore + SI 1 oră
Bibliografie 1. Babbie, E., <i>Practica cercetării sociale</i> , Iași: Polirom, 2010. 2. Eco, U., <i>Cum se fac o teză de licență</i> , Iași: Polirom, 2006. 3. Chelcea, S., <i>Manual de redactare în științele socioumane</i> , București: comunicare.ro, 2011.		

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare ⁴	9.2 Metode de evaluare ⁵	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Conduita studenților în timpul examenului: studenții se vor legitima cu un act de identitate.	Nu este cazul.	
9.5 Seminar/laborator	Tentativele de plagiat vor fi penalizate. Regula se menține și pentru studenții reexaminați (în sesiunea de restanțe)	Studenții vor preda pe platforma Moodle draft-ul lucrării de licență. Examenul va consta într-o expunere orală scurtă.	100%
9.6 Standard minim de promovare			
Pentru a promova disciplina studentul trebuie să ia în examen nota 5 (din 10)			

10. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)⁶

  Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă								
								
								
								Nu se aplică nici o etichetă
								

Data completării:

27.01.2026

Semnătura titularului de curs

Lector univ. dr. Haruța Cristina

Semnătura titularului de seminar

Lector univ. dr. Haruța Cristina

⁴ Criteriile de evaluare trebuie să reflecte direct rezultatele învățării vizate la nivel de program de studii, respectiv la nivel de disciplină. Mai concret, se evaluează achizițiile de învățare menționate în rezultatele anticipate ale învățării.

⁵ Se recomandă stabilirea atât a metodelor de evaluare finală, cât și a strategiei de evaluare pe parcurs.

⁶ Selectați o singură etichetă, cea care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivește cel mai bine disciplinei. Dacă disciplina tratează tema dezvoltării durabile la modul general (de ex. prin prezentarea/introducerea cadrului general al dezvoltării durabile etc.) atunci se poate alocă eticheta generală de Dezvoltare Durabilă. Dacă niciuna dintre etichete nu descrie disciplina, selectați ultima opțiune: „Nu se aplică nici o etichetă”.

Data avizării în departament:

29.01.2026

Semnătura directorului de departament

Prof. univ. dr. Bogdana Neamțu